

KARTA ZGŁOSZENIOWA PÓLKOLONIA ZIMOWA W RYTERSKI - FERIE 2026

I. DANE PERSONALNE

1. Imię i nazwisko dziecka:

2. Adres:

3. Data i miejsce urodzenia:

4. PESEL:

5. Nazwa Szkoły i jej adres:

II. ANKIETA ZDROWOTNA UCZESTNIKA

TAK/NIE

1. Czy stan zdrowia dziecka pozwala na udział w zajęciach narciarskich w formie 5 dniowej Półkolonii Zimowej

2. Czy dziecko przyjmuje jakieś leki?

(jeśli tak, proszę podać jakie)

3. Czy dziecko dobrze znosi jazdę samochodem/autokarem?

4. Dodatkowe informacje (np. noszenie okularów korekcyjnych (niezbędne!), soczewek kontaktowych, aparatu ortodontycznego itp.):

III. UMIEJĘTNOŚCI JAZDY NA NARTACH

**Uwagi
Rodziców/Opiekunów:**

1. POZIOM 0 (Nie posiada żadnych umiejętności. Pierwszy raz na nartach)

2. POZIOM 1 (Potrafi skręcać, hamować, kontrolować prędkość, samodzielnie wyjeżdża na wyciągu orczykowym)

3. POZIOM 2 (Ustawia narty do układu równoległego. Potrafi skręcać, hamować na żądanie i przed przeszkodą, kontroluje prędkość. Zjeżdża z tras niebieskich/czerwonych. Trzy i więcej sezonów na nartach)

4. Czy dziecko było już wcześniej na Półkolonii Zimowej w Akademii Narciarskiej ? *Jeśli TAK proszę uzupełnić pkt. 5

TAK/NIE

*5. Na jakim poziomie dziecko ukończyło półkolonie zimową ?		
IV. SPRZĘT NARCIARSKI		
Czy dziecko posiada własny sprzęt narciarski:		
Wzrost w cm:	Rozmiar stopy w cm:	
V. INFORMACJE O RODZICACH/OPIEKUNACH		
1. Imię i nazwisko:		
2. Telefon kontaktowy: (zawsze dostępny!) Nr.1 Nr.2		
3. Adres e-mail:		
4. Termin uczestnictwa w zajęciach:		
☐ I TURNUS 2-6.02.2026		
☐ II TURNUS 9-13.02.2026		
Jeśli życzą sobie Państwo, aby dziecko uczestniczyło w zajęciach z konkretnym dzieckiem/rodzeństwem, kolegą lub koleżanką proszę podać imię i nazwisko tej osoby (Możliwe tylko w przypadku podobnego poziomu umiejętności)		

.....
data i podpis Rodzica/Prawnego opiekuna

REGULAMIN PÓŁKOLONII ZIMOWEJ 2026r.

§1. Celem działania Półkolonii Zimowej jest:

1. Urozmaicony program szkolenia poprzez zabawę oraz ćwiczenia.
2. Budzenie zaciekawienia sportem zimowym.
3. Treningi dostosowane do okresu rozwojowego dzieci.
4. Szkolenie narciarstwa zjazdowego dzieci.

§2. Warunki uczestniczenia w Półkolonii:

1. Zgłoszenie dziecka oraz wyrażenie zgody rodzica lub opiekuna do uczestnictwa w Półkolonii Zimowej
2. Posłuszeństwo instruktorom i opiekunom.
3. Opłacenie udziału w całej kwocie przed rozpoczęciem turnusu.
4. Przestrzeganie niniejszego regulaminu.

§3. Charakterystyka zajęć:

1. Zajęcia na nartach – w formie zabawy oraz nauki.

2. Zajęcia i zabawy ogólnorozwojowe na śniegu.
3. Zajęcia ruchowe na śniegu.
4. Nauka jazdy na łyżwach.
5. Przerwy regeneracyjne w ciepłym pomieszczeniu, połączone z przerwą na posiłek w formie drugiego śniadania oraz obiadu.

§4. W ramach półkolonii uczestnik otrzymuje:

1. Pomoc techniczną i praktyczną w doborze sprzętu,
2. Naukę oraz doskonalenie jazdy na nartach w grupach:
 - a. początkujących 4-6 os.
 - b. średnio-zaawansowanych 7-9 os.
 - c. zaawansowanych 8-10 os.
3. Wykwalifikowaną opiekę pedagogiczną oraz instruktorską (SITN, PZN, MENiS)
4. Ubezpieczenie
5. Posiłek regeneracyjny w trakcie dnia (drugie śniadanie, dwudaniowy obiad)

§5. Organizator i opłaty

1. Miejsce prowadzenie zajęć: Stacja Narciarska RyterSKI, 33-343 Rytro 302
2. Organizatorem Półkolonii Zimowej jest Stowarzyszenie od A do Z, RYTER-SKI Sp z o.o. oraz Stacja Narciarska RyterSKI z siedzibą Rytro 302.
3. Rodzic/Opiekun zobowiązany jest poinformować Organizatora o nieobecności dziecka na zajęciach najpóźniej godzinę przed odbiorem uczestnika.
4. W przypadku rezygnacji z usługi przez uczestnika Półkolonii Zimowej Organizator nie dokonuje zwrotów za usługę. Pieniądze mogą zostać przeniesione na półkolonię letnią lub zimową w następnym roku.
5. Cała opłata jest zwrócona tylko w przypadku wprowadzenia obostrzeń związanych z COVID-19 które uniemożliwiają przeprowadzenie półkolonii.
6. Opłata za Półkolonię Zimową wynosi:
 - 1350 zł za udział w turnusie 5 dniowym od poniedziałku do piątku bez sprzętu.
 - 1550 zł za udział w turnusie 5 dniowym od poniedziałku do piątku ze sprzętem sportowym.
7. Wpłaty całej kwoty należy dokonać między 11.11.2025 a 20.01.2026. Osoby które zapiszą dziecko po 1 stycznia będą miały 3 dni robocze na wpłatę.
8. Klienci którzy chcą otrzymać fakturę, zobowiązani są do zaznaczenia tej informacji w formularzy zgłoszeniowym i wpisaniu danych do faktury. Bez zaznaczenia tej informacji przed wpłatą nie będzie możliwości otrzymania faktury.

Dane Stowarzyszenia:

Stowarzyszenie od Aktywności do Zdrowia

Rytro 302

33-343 Rytro

Nr konta : **56 1050 1722 1000 0090 8019 5416**

Tytułem : Imię i nazwisko uczestnika, numer turnusu

9. Półkolonia Zimowa oraz zajęcia prowadzone podczas jej trwania są nastawione na zabawowe i rekreacyjne uprawianie sportu. Chcemy, aby dzieci także w przyszłości umiały czerpać radość ze sportu i aby chętnie go uprawiały. Zajęcia będą przeprowadzone profesjonalnie przez wykwalifikowaną kadrę instruktorów i trenerów mających uprawnienia i doświadczenie do prowadzenia zajęć z dziećmi (odpowiednie przygotowanie pedagogiczne)
10. Organizator nie odpowiada za rzeczy zagubione przez uczestników półkolonii w czasie zajęć oraz za zniszczenia rzeczy należących do uczestników, a dokonanych przez innych uczestników – odpowiedzialność rodziców.
11. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie, w sytuacjach gdy program nie może być zrealizowany z przyczyn niezależnych od Organizatora.
12. Organizator zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia Rodziców/ Opiekunów o zaistniałych wypadkach, urazach i problemach wychowawczych.
13. W przypadku wypadku z udziałem uczestnika półkolonii w pierwszej kolejności zostaje udzielona mu pierwsza pomoc, wezwane pogotowie ratunkowe (gdy wymaga tego sytuacja) a następnie zawiadomienie rodziców lub prawnych opiekunów.

§6. Rodzice

1. Są zobowiązani do zapoznania się z klauzulą informacyjną podopiecznego oraz z klauzulą informacyjną uczestnika imprezy a także do podpisania zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz innych wymaganych dokumentów.
2. Są zobowiązani do punktualnego przyprowadzania i odbierania dzieci zgodnie z planem zajęć.
3. Są odpowiedzialni za bezpieczną drogę dziecka od miejsca zamieszkania do miejsca transportu na zajęcia i z powrotem.
4. W przypadku samodzielnego przybycia dziecka bez rodzica/opiekuna na miejsce zbiórki rodzice są zobowiązani wypełnić stosowne oświadczenie i załączyć je do karty zgłoszeniowej*. *załącznik 2 – oświadczenie
5. W razie konieczności są zobowiązani napisać pisemne upoważnienie dla osób, które mogą odbierać dziecko z zajęć i załączyć je do karty kwalifikacyjnej.
6. Są świadomi, że dziecko zostało ubezpieczone przez Organizatora na czas trwania półkolonii jednocześnie nie wyklucza się zakupienia dodatkowych ubezpieczeń przez rodzica/ opiekuna prawnego.

§7. Uczestnicy

1. Uczestnicy mają prawo do: spokojnego, radosnego i bezpiecznego wypoczynku
uczestniczenia we wszystkich zajęciach i imprezach organizowanych podczas trwania Akademii Narciarskiej
wnoszenia próśb i skarg do opiekunów
uzyskania niezbędnej pomocy od instruktora bądź koordynatora
2. Uczestnicy mają obowiązek:
 - posiadać kask podczas trwania zajęć i jazdy na nartach lub snowboardzie.
 - wykonywać polecenia kadry prowadzącej zajęcia
 - przestrzegać regulaminu -dbać o czystość i porządek
 - przestrzegać zasad BHP i ppoż., a w razie dostrzeżenia sytuacji stwarzającej zagrożenie dla życia i zdrowia innych, informować opiekuna.
 - mieć szacunek do wychowawców, innych uczestników i samego siebie
 - dbać o dobrą atmosferę w grupie i brać czynny udział w zajęciach.
3. Uczestnikom zabrania się:
 - samowolnego oddalania się od grupy samowolnego oddalania się od opiekunów,
 - niesubordynacji, niezdyscyplinowania i nie wykonywanie poleceń wychowawców niszczenia sprzętów, wyposażenia i pomocy dydaktycznych.
4. Nieprzestrzeganie regulaminu spowoduje następujące konsekwencje:
 - Upomnienie przez instruktora
 - Zakaz udziału w niektórych zajęciach programowych
 - Powiadomienie rodziców i szkoły o zachowaniu
 - Wykluczenie z półkolonii zimowej

§8. Ogólne postanowienia

1. Na zajęciach obowiązuje bezwzględny zakaz: używania wulgarnych słów i przekleństw, palenia papierosów, picia alkoholu i zażywania narkotyków – dotyczy to uczestników, instruktorów i opiekunów, a także rodziców uczestniczących w zajęciach,
2. W przypadku wyrządzenia szkód materialnych przez uczestnika jego Rodzice/Opiekunowie mogą zostać obciążeni kosztami naprawy wyrządzonej szkody.
3. Zgłoszenie dziecka do udziału w półkolonii zimowej oraz w szczególności wypełnienie Karty Kwalifikacyjnej jest jednoznaczne z akceptacją powyższego regulaminu.

.....
Data i podpis Rodziców/Opiekun

....., dn.

.....
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego).....
(nr telefonu).....
(adres do korespondencji)

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam zgodnie z art. 7 ust. 2 RODO, dobrowolną zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz danych osobowych PODOPIECZNEGO przez Stowarzyszenie „Od A do Z Od Aktywności do Zdrowia” z siedzibą w Rytro 302, w celu prowadzenia zapisów na kolonie, półkolonie, obozy. Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią Klauzuli Informacyjnej dla Podopiecznego oraz Klauzuli Informacyjnej dla uczestnika spotkania/imprezy, dołączonej do dokumentacji zgłoszeniowej na półkolonie. Jednocześnie informujemy, że ww. klauzule zamieszczone są również na stronie internetowej Ośrodka Rekreacyjnego Sp. z o.o. z siedzibą Rytro 302, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawach dostępu do treści danych i prawie ich poprawiania, jak również prawie do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.

.....
(czytelny podpis rodzica/ prawnego opiekuna)

Załącznik 2

Oświadczenie Rodzica/ Prawnego Opiekuna

Ja.....(*Imię i Nazwisko rodzica*) biorę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo mojego dziecka

(*Imię i Nazwisko dziecka*) w drodze z domu na wyznaczony punkt zbiórki i podczas powrotu dziecka z punktu zbiórki do domu.

.....
(czytelny podpis rodzica/ prawnego opiekuna)

UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA

Upoważniam (*imię i nazwisko osoby
upoważnionej*)

legitymującego(ą) się dowodem tożsamości nr.....do odbioru
mojego dziecka.....(*imię i nazwisko
dziecka*) w dniu/dniach

.....

.....

(czytelny podpis rodzica/ prawnego opiekuna)



DZIENNIK USTAW

RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Warszawa, dnia 24 sierpnia 2021 r.

Poz. 1548

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI I NAUKI¹⁾

z dnia 22 lipca 2021 r.

zmieniające rozporządzenie w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży

Na podstawie art. 92t ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2020 r. poz. 1327 oraz z 2021 r. poz. 4 i 1237) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. poz. 452) załącznik nr 6 do rozporządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego rozporządzenia.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Edukacji i Nauki: *P. Czarnek*

¹⁾ Minister Edukacji i Nauki kieruje działem administracji rządowej – oświata i wychowanie, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 października 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Edukacji i Nauki (Dz. U. poz. 1848 i 2335).

WZÓR

KARTA KWALIFIKACYJNA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYPOCZYNKU

1. Forma wypoczynku¹⁾

- ☐ kolonia
☐ zimowisko
☐ obóz
☐ biwak
☐ półkolonia
☐ inna forma wypoczynku
(proszę podać formę)

2. Termin wypoczynku –

3. Adres wypoczynku, miejsce lokalizacji wypoczynku

.....
.....

Trasa wypoczynku o charakterze wędrownym²⁾

.....
.....

Nazwa kraju w przypadku wypoczynku organizowanego za granicą

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis organizatora wypoczynku)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

1. Imię (imiona) i nazwisko

.....

2. Imiona i nazwiska rodziców

.....
.....

3. Rok urodzenia

4. Numer PESEL uczestnika wypoczynku

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5. Adres zamieszkania

6. Adres zamieszkania lub pobytu rodziców³⁾

.....
.....

7. Numer telefonu rodziców lub numer telefonu osoby wskazanej przez pełnoletniego uczestnika wypoczynku, w czasie trwania wypoczynku

8. Informacja o specjalnych potrzebach edukacyjnych uczestnika wypoczynku, w szczególności o potrzebach wynikających z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym

9. Istotne dane o stanie zdrowia uczestnika wypoczynku, rozwoju psychofizycznym i stosowanej diecie (np. na co uczestnik jest uczulony, jak znosi jazdę samochodem, czy przyjmuje stale leki i w jakich dawkach, czy nosi aparat ortodontyczny lub okulary)

oraz o szczepieniach ochronnych (wraz z podaniem roku lub przedstawienie książeczki zdrowia z aktualnym wpisem szczepień):

tężec

błonica

inne

.....
(data)

.....
(podpis rodziców/pełnoletniego uczestnika wypoczynku)

III. DECYZJA ORGANIZATORA WYPOCZYNKU O ZAKWALIFIKOWANIU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU DO UDZIAŁU W WYPOCZYNKU

Postanawia się¹⁾:

- ☐ zakwalifikować i skierować uczestnika na wypoczynek
- ☐ odmówić skierowania uczestnika na wypoczynek ze względu

.....
(data)

.....
(podpis organizatora wypoczynku)

IV. POTWIERDZENIE PRZEZ KIEROWNIKA WYPOCZYNKU POBYTU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W MIEJSCU WYPOCZYNKU

Uczestnik przebywał
(adres miejsca wypoczynku)

od dnia (dzień, miesiąc, rok) do dnia (dzień, miesiąc, rok)

.....
(data)

.....
(podpis kierownika wypoczynku)

V. INFORMACJA KIEROWNIKA WYPOCZYNKU O STANIE ZDROWIA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W CZASIE TRWANIA WYPOCZYNKU ORAZ O CHOROBAH PRZEBYTYCH W JEGO TRAKCIE

.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis kierownika wypoczynku)

VI. INFORMACJA I SPOSTRZEŻENIA WYCHOWAWCY WYPOCZYNKU DOTYCZĄCE POBYTU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wychowawcy wypoczynku)

¹⁾ Właściwie zaznaczyć znakiem „X”.
²⁾ W przypadku wypoczynku o charakterze wędrownym.
³⁾ W przypadku uczestnika niepełnoletniego.

